

ZAPYTANIE OFERTOWE

Nr sprawy BI.5.ZPU.281.2.2020

1. Zamawiający, Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Białymstoku, Zarząd Zlewni w Ostrołęce
(nazwa)
w związku z prowadzonym postępowaniem **o wartości nie większej niż 30 000 euro**, zaprasza do złożenia oferty na wykonanie zadania pt.:
„Naprawa budowli piętrzących zlokalizowanych na terenie działania Zarządu Zlewni w Ostrołęce w ramach Programu Kształtowania Zasobów Wodnych”
2. Termin realizacji zamówienia: od podpisania umowy do 15.09.2020r.
3. Osoby wskazane do kontaktu: Tadeusz Marzewski tel. 29 764 20 96
Marian Krukowski tel. 86 444 23 00
4. Kryteria wyboru ofert: **cena – 100%**
5. Zakres zamówienia – Opis przedmiotu zamówienia:
 - naprawa przepustu z piętrzeniem w km 2 + 310 rzeki Mała Rozoga,
 - naprawa zastawki w km 1 + 350 rzeki Kanał Kaczor,
 - naprawa zastawki w km 5 + 150 rzeki Kanał Kaczor,
 - naprawa zastawki w km 1 + 190 kanału Doprowadzalnik M,
 - naprawa zastawki w km 3 + 780 kanału Doprowadzalnik M,
 - naprawa zastawki w km 1 + 923 rzeki Ostracha,
 - naprawa zastawki w km 3 + 720 rzeki Kanał C Karaska,
 - naprawa przepustu z piętrzeniem w km 0+010 rzeki Kanał Koty,
 - naprawa przepustu z piętrzeniem w km 3+350 rzeki Kanał Koty.
6. Wymagania, jakie powinni spełniać wykonawcy zamówienia w zakresie dokumentów i oświadczeń (np. posiadanie koncesji, zezwolenia): **Nie dotyczy**
7. Wzór umowy stanowi **załącznik nr 2** do niniejszego Zapytania ofertowego.
8. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, sposobu oraz formy jego wniesienia (jeżeli wymagane): **Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**
9. Warunki gwarancji: 12 miesięcy
10. Opis sposobu obliczenia ceny: Wykonawca oblicza cenę na podstawie kosztorysu ofertowego i wpisuje do druku „OFERTA”. Cena musi być wyrażona w polskich złotych liczbowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena oferty uwzględniać musi wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym oraz wszelkie inne koszty składające się na realizację zamówienia, z uwzględnieniem podatku od towarów i usług oraz innych opłat.
11. Sposób przygotowania oferty i jej zawartość:
 - a) Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej w języku polskim pod rygorem nieważności na formularzu załączonym do zapytania (zał. nr 1 do zapytania)
 - b) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę i zaproponować tylko jedną cenę. Złożenie przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty spowoduje jej odrzucenie.
 - c) Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
 - d) Jeżeli ofertę składa pełnomocnik do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem kopię stosownego pełnomocnictwa, określającego jego zakres i wystawionego przez osoby do tego upoważnione.

e) Ofertę należy przekazać w zabezpieczonej kopercie i opisanej w następujący sposób: nazwa i adres Zamawiającego, nazwa i adres Wykonawcy, z adnotacją „Zapytanie ofertowe nr sprawy BI.5.ZPU.281.2.2020” lub drogą mailową zz-ostroleka@wody.gov.pl tytułem „Zapytanie ofertowe nr sprawy BI.5.ZPU.281.2.2020”

Do oferty Wykonawca dołączy:

- Druk „OFERTA” – zał. nr 1
- Kosztorys ofertowy – zał. nr 4

Brak któregokolwiek z wymaganych dokumentów, o których mowa powyżej powoduje, iż oferta jest nieważna z przyczyn formalnych i podlega odrzuceniu.

12. Dopuszczalność negocjacji i ich zakres: W sytuacji, kiedy cena oferty najkorzystniejszej przewyższy kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie przedmiotowego zamówienia, Zamawiający przewiduje negocjację z Wykonawcą, który zaproponował najniższą cenę.
13. Miejsce i termin złożenia ofert:
Zarząd Zlewni w Ostrołęce ul. Poznańska 19, 07-409 Ostrołęka, pokój nr 8 lub mailowo na adres: zz-ostroleka@wody.gov.pl do dnia 29.05.2020r godz. 11.
14. Termin związania ofertą: 30 dni.
15. Dodatkowe informacje niezbędne do przygotowania oferty: dodatkowych informacji można uzyskać u osób wskazanych do kontaktu w pkt. 3 niniejszego zapytania
16. INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH.
Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje, że:
 - administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie z siedzibą w Warszawie 00-844, ul. Grzybowska 80/82, REGON: 368302575, NIP: 527-282-56-16
 - kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w PGW WP możliwy jest pod adresem email: iod@wody.gov.pl lub listownie na adres wskazany powyżej z dopiskiem „Inspektor ochrony danych”
 - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia na „Utrzymanie i eksploatacja Stacji pomp nr 2 i 3 na obiekcie Kupiski-Jednaczewo, pow. łomżyński”, nr postępowania BI.5.ZPU.2811.1.2020, prowadzonym w trybie zapytania ofertowego (art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych) oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit b) RODO – po wyborze oferty najkorzystniejszej – w celu wykonania umowy zawartej w wyniku rozstrzygnięcia ww. postępowania, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;
 - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”;
 - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a następnie przez czas wynikający z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;
 - obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp,

związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

17. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć oświadczenie o treści: Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu [W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa].

* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Załączniki:

- Druk „OFERTA” – zał. nr 1
- Wzór umowy – zał. nr 2
- Opis przedmiotu zamówienia – zał. nr 3
- Kosztorys ofertowy – zał. nr 4
- Przedmiary prac – zał. nr 5
- Specyfikacja techniczna – zał. nr 6
- Uproszczona dokumentacja – zał. nr 7

Z. UR. DYREKTORA

22.05.2020

Lukasz Budniak
Zastępca Dyrektora

Data i podpis osoby upoważnionej

